***PROJEKT***

**UCHWAŁA Nr …../…./2018**

**RADY MIEJSKIEJ w KOŃSKICH**

**z dnia ……………. 2018 r.**

**w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Końskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia
24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 994, poz. 1000) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, poz. 650,
poz. 723) Rada Miejska w Końskich uchwala, co następuje:

**§ 1.** Przyjmuje się Program współpracy Gminy Końskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019, w brzmieniu załącznika
do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

# Zbigniew Kowalczyk

## UZASADNIENIE

Aktywna działalność podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego jest istotną cechą społeczeństwa demokratycznego, elementem spajającym i aktywizującym społeczność lokalną. Budowanie partnerstwa pomiędzy administracją samorządową
a organizacjami pozarządowymi służy lepszemu rozpoznawaniu i zaspokajaniu potrzeb społecznych, a w konsekwencji poprawie warunków życia mieszkańców naszej gminy.

Przyjmując roczny program współpracy z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie gmina Końskie deklaruje budowanie dialogu obywatelskiego, chęć umocnienia lokalnych działań, stworzenia warunków
do powstawania inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej oraz wyraża wolę realizacji zadań ustawowych w ścisłym współdziałaniu z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Niniejszy program został opracowany zgodnie z zasadami określonymi w ww. ustawie i podlega konsultacjom, zgodnie z art. 5a ust. 1 tejże ustawy oraz uchwałą
Nr LXIII/463/2010 Rady Miejskiej w Końskich z dnia 22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego
(Dz. Urz. Województwa Świętokrzyskiego Nr 287, poz. 2940).

Załącznik

do uchwały Nr …../…./2018

Rady Miejskiej w Końskich

z dnia ……………. 2018 r.

**Program współpracy Gminy Końskie z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2019**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1.** Ilekroć w treści niniejszego programu jest mowa o:

1. ustawie – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.),
2. Programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Końskie
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego
i o wolontariacie na rok 2019,
3. organizacjach pozarządowych – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy,
4. Gminie – rozumie się przez to Gminę Końskie,
5. Burmistrzu – rozumie się przez to Burmistrza Miasta i Gminy Końskie,
6. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz
art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077, z późn zm.).

**Rozdział II**

**Cel główny i cele szczegółowe Programu**

**§ 2.** 1.Celem głównym Programu jest budowanie partnerstwa pomiędzy Gminą
a organizacjami pozarządowymi na rzecz lepszego rozpoznawania i zaspokajania potrzeb społecznych oraz podnoszenia poziomu życia mieszkańców Gminy.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

1. kształtowanie lokalnego społeczeństwa obywatelskiego i wspomaganie rozwoju społeczności lokalnych,
2. wspieranie inicjatyw wychodzących naprzeciw oczekiwaniom i dążeniom społecznym,
3. podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych poprzez włączenie do ich realizacji organizacji pozarządowych,
4. wzmacnianie potencjału organizacji pozarządowych,
5. promowanie postaw prospołecznych oraz wolontarystycznych.

**Rozdział III**

**Zasady współpracy**

**§ 3.** Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

1. pomocniczości – rozumianej jako wspieranie działalności organizacji pozarządowych, w tym umożliwienie organizacjom pozarządowym udziału w realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
2. suwerenności stron – rozumianej jako zagwarantowanie niezależności, równości
oraz autonomii podmiotów realizujących Program,
3. partnerstwa – rozumianej jako podejmowanie współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron,
4. efektywności – rozumianej jako dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów
z tym związanych,
5. uczciwej konkurencji – rozumianej jako stosowanie we współpracy jednakowych
i transparentnych zasad obejmujących w równym stopniu wszelkie podmioty współpracy,
6. jawności – rozumianej jako dążenie do zwiększenia przejrzystości wszelkich działań dotyczących realizacji zadań publicznych, w szczególności poprzez wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności.

**Rozdział IV**

**Zakres przedmiotowy**

**§ 4.** Gmina współpracuje z organizacjami pozarządowymi w sferze zadań publicznych, określonych w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom Gminy.

**Rozdział V**

**Formy współpracy**

**§ 5.** 1.Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi może mieć charakter finansowy
i pozafinansowy.

2. Współpraca o charakterze finansowym polega w szczególności na zlecaniu organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 ustawy realizacji zadań publicznych, na zasadach określonych w ustawie.

3. Zlecanie realizacji zadań publicznych może mieć formy:

1) powierzania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji
na finansowanie ich realizacji,

2) wspierania wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji
na dofinansowanie ich realizacji.

4. Współpraca o charakterze pozafinansowym odbywa się w szczególności w następujących formach:

1. wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności w celu zharmonizowania tych kierunków,
2. konsultowania z organizacjami pozarządowymi projektów aktów normatywnych
w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
3. konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ustawy, z Gminną Radą Działalności Pożytku Publicznego,
w przypadku jej powołania,
4. tworzenia, w miarę potrzeby, wspólnych zespołów o charakterze doradczym
iinicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych
oraz przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy w Końskich,
5. udzielania rekomendacji organizacjom pozarządowym współpracującym z Gminą,
w przypadku ubiegania się o środki ze źródeł zewnętrznych,
6. udzielania pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym w zakresie realizacji zadań publicznych,
7. wspierania inicjatyw obywatelskich służących integracji sektora samorządowego
i pozarządowego, m.in. poprzez wspólne organizowanie różnorodnych przedsięwzięć,
8. obejmowania patronatem Burmistrza wybranych przedsięwzięć realizowanych przez organizacje pozarządowe,
9. promowania działalności organizacji pozarządowych działających na terenie Gminy,
10. udostępniania organizacjom pozarządowym materiałów promujących Gminę,
11. udzielania wsparcia technicznego organizacjom pozarządowym, w szczególności poprzez nieodpłatne udostępnianie lokali gminnych z przeznaczeniem na prowadzenie działalności pożytku publicznego.

**Rozdział VI**

**Priorytetowe zadania publiczne**

**§ 6.** Wroku 2019 priorytetowymi zadaniami Gminy realizowanymi we współpracy
z organizacjami pozarządowymi będą zadaniaw zakresie:

1. kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, a w szczególności:
	1. wspieranie różnorodnych działań kulturalnych, w tym organizacja znaczących przedsięwzięć artystycznych i wydarzeń kulturalnych na terenie Gminy,
	2. wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży,
	3. wspieranie przedsięwzięć mających na celu ochronę dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
2. wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, a w szczególności:
	1. szkolenie dzieci i młodzieży oraz organizacja i uczestnictwo
	we współzawodnictwie sportowym w różnych dyscyplinach sportowych,
	2. organizacja ogólnodostępnych imprez sportowych i rekreacyjnych dla dzieci, młodzieży i dorosłych,
	3. wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych służących zagospodarowaniu czasu wolnego dzieci i młodzieży,
3. działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży,
a w szczególności:
	1. organizacja letniego wypoczynku dzieci i młodzieży,
	2. organizacja zimowego wypoczynku dzieci i młodzieży.

**Rozdział VII**

**Okres realizacji Programu**

**§ 7.** Program będzie realizowany w okresie od 1 stycznia 2019 r. do 31 grudnia 2019 r.

**Rozdział VIII**

**Sposób realizacji Programu**

**§ 8.** 1.W realizacji Programu uczestniczą:

1. Rada Miejska w Końskich – w zakresie wytyczania polityki społecznej Gminy, ustalania priorytetowych zadań w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz określenia wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
2. Burmistrz – w zakresie podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi,
a w szczególności w zakresie ogłaszania otwartych konkursów ofert i zlecania realizacji zdań publicznych,
3. komórki merytoryczne Urzędu Miasta i Gminy w Końskich oraz jednostki organizacyjne Gminy – w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi,
4. organizacje pozarządowe – w zakresie realizacji zadań objętych Programem.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych odbywa się na zasadach określonych w ustawie.

**Rozdział IX**

**Wysokość środków planowanych na realizację Programu**

**§ 9.** 1. Finansowanie realizacji zadań publicznych objętych Programem odbywa się w ramach budżetu Gminy na rok 2019.

2.Gmina na realizacjęProgramu planuje przeznaczyć środki w wysokości 370 000 zł.

**Rozdział X**

**Sposób oceny realizacji Programu**

**§ 10.** 1.Efektywność współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oceniana jest
w szczególności na podstawie następujących wskaźników:

1. liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert,
2. liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych,
3. liczba zadań zrealizowanych przez organizacje pozarządowe,
4. wysokość środków finansowych Gminy przekazanych na realizację zadań,
5. wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe
w realizację zadań publicznych.

2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji Programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi.

3. Burmistrz przedłoży Radzie Miejskiej w Końskich sprawozdanie z realizacji Programu,
w terminie określonym w ustawie.

4. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 3 zostanie opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej w terminie określonym w ustawie.

**Rozdział XI**

**Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§ 11.** 1.Projekt Programu na rok 2019 powstał na bazieProgramu współpracy Gminy Końskie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2018.

2. Za przygotowanie projektu Programu odpowiedzialny był Wydział Edukacji Urzędu Miasta i Gminy w Końskich.

3. Projekt uchwały w sprawie przyjęcia Programu został skonsultowany z organizacjami pozarządowymi zgodnie z uchwałą Nr LXIII/463/2010 Rady Miejskiej w Końskich z dnia
22 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania projektów aktów prawa miejscowego (Dz. Urz. Woj. Świętokrzyskiego Nr 287, poz. 2940).

4. Informacja o wynikach konsultacji została zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta i Gminy w Końskich.

**Rozdział XII**

**Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert
w otwartych konkursach ofert**

**§ 12.** 1. W celu opiniowania ofert złożonych w ramach otwartych konkursów ofert Burmistrz powołuje każdorazowo komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji wchodzi co najmniej dwóch przedstawicieli Burmistrza oraz co najmniej dwie osoby wskazane przez organizacje pozarządowe, wybrane spośród kandydatów zgłoszonych przez organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie.

3. Organizacje pozarządowe zgłaszają kandydatów do udziału w pracach Komisji w ramach ogłoszonego przez Burmistrza naboru kandydatów na członków Komisji.

4. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji, wykonujące czynności związane z obsługą administracyjną Komisji.

5. Komisja obraduje na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.

6. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, wskazany przez Burmistrza.

7. Czynności Komisji dla swej ważności wymagają obecności co najmniej połowy składu członków Komisji, w tym Przewodniczącego.

8. Do zadań Przewodniczącego należy w szczególności:

1. zwoływanie posiedzeń Komisji,
2. ustalenie planu pracy Komisji,
3. prowadzenie postępowania dotyczącego opiniowania ofert złożonych na realizację zadań publicznych objętych konkursem,
4. nadzorowanie prawidłowego prowadzenia dokumentacji z prac Komisji.

9. Komisja ocenia oferty pod względem formalnym i merytorycznym w oparciu o kryteria wskazane każdorazowo w ogłoszeniu otwartego konkursu ofert, na karcie oceny oferty, której wzór określa Burmistrz.

10. Na podstawie przeprowadzonej oceny Komisja wydaje opinię dotyczącą oferty wraz
z proponowaną wysokością dotacji.

11. Komisja wydaje opinie zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.

12. Z prac Komisji sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy członkowie Komisji biorący udział w postępowaniu konkursowym.

13. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół wraz z całą dokumentacją konkursową Burmistrzowi, celem podjęcia ostatecznej decyzji o wyborze oferty i przyznaniu dotacji.

14. Członkowie Komisji wykonują swoją pracę nieodpłatnie.

15. Do członków Komisji biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy
z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r.
poz. 1257, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

**Rozdział XIII**

**Postanowienia końcowe**

**§ 13.** W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Programie mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
(Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.) oraz inne przepisy szczególne, powszechnie obowiązujące.

**Przewodniczący Rady Miejskiej**

# Zbigniew Kowalczyk