

**UCHWAŁA Nr \_\_\_\_/\_\_\_\_/2023  
RADY MIEJSKIEJ W KOŃSKICH**

**z dnia \_\_\_\_\_ 2023 r.**

w sprawie określenia zasad wyznaczania składu oraz zasad działania Komitetu Rewitalizacji  
Miasta i Gminy Końskie

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zmianami) oraz art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zmianami) Rada Miejska w Końskich uchwala, co następuje:

**§ 1**

Określa się zasady wyznaczania składu oraz zasady działania Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Końskie, zawarte w Regulaminie stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie.

**§ 3**

1. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.
2. Uchwała podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Końskie.

**Regulamin**  
**określający zasady wyznaczania składu oraz zasady działania**  
**Komitetu Rewitalizacji Miasta i Gminy Końskie**

**Rozdział 1**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Komitet Rewitalizacji Miasta i Gminy Końskie, zwany dalej „Komitetem”, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy rewitalizacji z organami Miasta i Gminy Końskie w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniodawczo-doradczą dla Burmistrza Miasta i Gminy Końskie.
2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz rekomendowania rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji w Mieście i Gminie Końskie.
3. W skład Komitetu wchodzi przedstawiciele interesariuszy rewitalizacji, w rozumieniu art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 9 października 2015 r. o rewitalizacji (Dz. U. z 2021 r. poz. 485 ze zm.).
4. Członkiem Komitetu musi być osoba pełnoletnia, która nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci utraty praw publicznych.
5. Kadencja Komitetu trwa 3 lata, a rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.
6. Członek Komitetu może pełnić swoją funkcję nie dłużej niż 2 kadencje. Kadencja Członka Komitetu wybranego w naborze uzupełniającym, o którym mowa w § 8, wygasa wraz z końcem kadencji Komitetu, na którą został wybrany.

**Rozdział 2**  
**Skład Komitetu**

**§ 2**

Komitet liczy nie więcej niż 19 stałych członków, w tym:

- 1) nie więcej niż 3 przedstawicieli Urzędu Miasta i Gminy Końskie miejskich jednostek

organizacyjnych/ spółek miejskich, wskazanych przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie;

- 2) nie więcej niż 2 przedstawicieli mieszkańców podobszaru rewitalizacji „Centrum”
- 3) nie więcej niż 1 przedstawiciela mieszkańców podobszaru rewitalizacji „Sielpia Wielka”
- 4) nie więcej niż 1 przedstawiciela mieszkańców podobszaru rewitalizacji „Stara Kuźnica”
- 5) nie więcej niż 1 przedstawiciel mieszkańców miasta i gminy Końskie spoza obszaru rewitalizacji,
- 6) nie więcej niż 1 przedstawiciela podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji,
- 7) nie więcej niż 1 przedstawiciela właścicieli, użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji wspólnot mieszkaniowych lub spółdzielni mieszkaniowych lub zarządców nieruchomości lub społecznych inicjatyw mieszkaniowych lub towarzystw budownictwa społecznego lub kooperatyw mieszkaniowych z obszaru rewitalizacji,
- 8) nie więcej niż 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną,
- 9) Przewodniczących Zarządu Osiedla nr 2 i nr 3 w Końskich,
- 10) Sołtysów Sołectw Sielpia Wielka i Stara Kuźnica,
- 11) nie więcej niż 1 przedstawiciela wskazanego przez Radę Miejską w Końskich,
- 12) nie więcej niż 1 przedstawiciela wskazanego przez Radę Seniorów Miasta i Gminy Końskie,
- 13) nie więcej niż 1 przedstawiciela wskazanego przez Cech Rzemieślników i Przedsiębiorców w Końskich.

### § 3

1. Kandydaci na Członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 2-8, wybierani są w trybie otwartego naboru ogłoszonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie.
2. Burmistrz Miasta i Gminy Końskie ogłasza nabór na Członków Komitetu na co najmniej 45 dni przed planowanym rozpoczęciem nowej kadencji Komitetu, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta i Gminy Końskie oraz na stronie <https://umkonskie.pl/>
3. Ogłoszenie zawierać będzie:
  - 1) informację o naborze na Członków Komitetu;
  - 2) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć

do formularza.

4. Kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy i tylko jako przedstawiciel jednej kategorii osób wskazanych w § 2 pkt 2-8, co potwierdzone zostanie listą poparcia podpisaną przez co najmniej:
  - 1) 10 pełnoletnich mieszkańców odpowiedniego podobszaru rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 pkt 2-4;
  - 2) 20 pełnoletnich mieszkańców miasta i gminy Końskie zamieszkujących poza obszarem rewitalizacji, w przypadku osoby, o której mowa w § 2 pkt. 5;
  - 3) 5 przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2023 r poz. 221, z późn. zm.) prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 pkt. 6;
  - 4) statutowe władze 2 działających na obszarze rewitalizacji wspólnot mieszkaniowych, spółdzielni mieszkaniowych, społecznych inicjatyw mieszkaniowych, towarzystw budownictwa społecznego, kooperatyw mieszkaniowych lub podmiotów zajmujących się zarządzaniem nieruchomością lub 5 właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 pkt. 7,
  - 5) statutowe władze 2 organizacji pozarządowych prowadzących na obszarze gminy działalność społeczną w przypadku przedstawicieli, o których mowa w § 2 pkt. 8.
5. W formularzu zgłoszeniowym kandydat na Członka Komitetu przedstawia swą kandydaturę w odniesieniu do kategorii wskazanej w § 2 pkt 2-8, w szczególności miejsce zamieszkania, doświadczenie zawodowe, dotychczasową działalność, w tym na terenie Miasta i Gminy Końskie, - społeczną, gospodarczą lub naukową mogącą mieć znaczenie dla prowadzenia procesu rewitalizacji.
6. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od opublikowania ogłoszenia.
7. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu.

### **Rozdział 3**

#### **Powołanie Komitetu**

##### **§ 4**

W trakcie naboru Burmistrz Miasta i Gminy Końskie powierza wskazanej przez niego komórce organizacyjnej Urzędu Miasta i Gminy Końskie zadanie weryfikacji formalnej otrzymanych zgłoszeń, prowadzenia korespondencji, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej,

z kandydatami na Członka Komitetu w sprawie uzupełnienia ewentualnych braków formalnych oraz przedstawienia Burmistrzowi Miasta i Gminy Końskie ostatecznych wniosków w zakresie spełnienia przez poszczególnych kandydatów postawionych warunków.

## **§ 5**

1. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji.
2. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz.
3. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 3 dni od otrzymania wezwania, jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.
4. Dokumenty złożone w ramach naboru przez kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.
5. Jeżeli liczba kandydatów na Członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określony w § 2 pkt. 3-8, o wyborze na Członka Komitetu decydować będzie liczba podpisów poparcia.
6. Jeżeli taka sama liczba przedłożonych przez kandydatów podpisów poparcia nie pozwala na rozstrzygnięcie, który z nich ma zostać wybrany do Komitetu, o wyborze decyduje Burmistrz Miasta i Gminy Końskie, kierując się dążeniem do zapewnienia w składzie Komitetu możliwie szerokiego grona przedstawicieli reprezentujących grupy interesariuszy zróżnicowane pod względem społecznym, wieku, płci, miejsca zamieszkania, udziału w życiu publicznym.

## **§ 6**

1. Komitet jest powoływany przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie w drodze zarządzenia.
2. Brak pełnej obsady składu Komitetu z powodu braku spełniających wymagania formalne kandydatów w odniesieniu do kategorii wskazanych w § 2 pkt 2-8, braku wskazania przedstawicieli przez uprawnione podmioty, o których mowa w § 2 pkt 1 oraz 11-13, lub braku obsadzenia stanowisk, o których mowa w § 2 pkt 9-10, nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

## **Rozdział 4**

### **Zmiana składu Komitetu**

## **§ 7**

1. Burmistrz Miasta i Gminy Końskie może odwołać Członka ze składu Komitetu w przypadku:

- 1) nieobecności na 3 kolejnych posiedzeniach Komitetu;
  - 2) złożenia przez Członka Komitetu rezygnacji z pełnienia funkcji;
  - 3) stwierdzenia wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 1 ust. 4.
2. Członkostwo wygasa w przypadku:
- 1) Członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 1, z momentem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w jednostkach, organach, podmiotach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu lub z ustaniem stosunku pracy z tymi jednostkami, organami, podmiotami,
  - 2) Członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 9-10, z momentem zakończenia zajmowania przez nich stanowiska Przewodniczącego Zarządu Osiedla lub Sołtysa,
  - 3) śmierci Członka Komitetu.

## **§ 8**

1. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 1 ora 9-13, następuje uzupełnienie składu Komitetu zgodnie z mechanizmem wskazania nowej osoby ustalonym dla danego Członka Komitetu.
2. W przypadku ustania członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 2-8, Burmistrz Miasta i Gminy Końskie ogłasza nabór uzupełniający.
3. Przepisy § 1-5 stosuje się odpowiednio.
4. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 9 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.
5. Nabór uzupełniający może zostać ogłoszony przez Burmistrza na wniosek Komitetu, w przypadkach innych niż wymieniony w ust. 1.

## **Rozdział 5**

### **Posiedzenia Komitetu**

## **§ 9**

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Burmistrz Miasta i Gminy Końskie najpóźniej w terminie 15 dni od powołania Komitetu.
2. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego.
3. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają Przewodniczącego oraz jego Zastępcę.
4. Zastępca Przewodniczącego wykonuje uprawnienia i obowiązki Przewodniczącego

w czasie jego nieobecności lub niezdolności do pracy.

5. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy najstarszy wiekiem Członek Komitetu.
6. Wybór i odwołanie Przewodniczącego i jego Zastępcy następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
7. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
8. Nie rzadziej niż raz na rok posiedzenie Komitetu obejmuje spotkanie Komitetu z Burmistrzem Miasta i Gminy Końskie.
9. Nie rzadziej niż raz na rok posiedzenie Komitetu obejmuje spotkanie Komitetu z Zespołem ds. Rewitalizacji powołanym w Urzędzie Miasta i Gminy Końskie.
10. Dodatkowe posiedzenie Komitetu jest zwoływane na wniosek:
  - 1) co najmniej 5 Członków Komitetu występujących wspólnie;
  - 2) Burmistrza Miasta i Gminy Końskie .
11. Wniosek, o którym mowa w ust. 8, zawierający uzasadnienie zwołania posiedzenia Komitetu, kierowany jest do Przewodniczącego Komitetu.
12. W posiedzeniach Komitetu ze strony Urzędu Miasta i Gminy Końskie bierze udział w roli obserwatora Koordynator ds. Rewitalizacji lub osoba go zastępująca.

## **§ 10**

1. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowany porządek posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad, powinny być przekazane Członkom Komitetu za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 5 dni przed posiedzeniem Komitetu.
2. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia.
3. Komitet podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.
4. W przypadku równowagi głosów decydującym jest głos Przewodniczącego.
5. Komitet podejmuje rozstrzygnięcia, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa maksymalnej liczby jego Członków, o której mowa w § 2.
6. W przypadku, gdy Komitet będzie zajmował stanowisko w drodze głosowania, Członkowie, o których mowa w § 2 pkt 1, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Burmistrza Miasta i Gminy Końskie.
7. Komitet może delegować Członków Komitetu do komisji, ciał (np. sądów konkursowych) lub innych działań pozostających w związku z wdrażaniem gminnego programu

rewitalizacji. Członkowie Komitetu biorą w nich udział na zasadach przewidzianych dla tych komisji, ciał lub działań.

8. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący.

### **§ 11**

1. W posiedzeniach Komitetu mogą brać udział eksperci w dziedzinie rewitalizacji oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego lub Członków Komitetu lub Burmistrz Miasta i Gminy Końskie z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Udział eksperta lub innej osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, stanowiący wydatek z budżetu Miasta i Gminy Końskie, wymaga uzyskania zgody Burmistrz Miasta i Gminy Końskie.
3. Osoby zaproszone uczestniczą w posiedzeniach Komitetu z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

### **§ 12**

Za udział w posiedzeniach Komitetu Członkom Komitetu nie przysługuje wynagrodzenie.

## **Rozdział 6**

### **Obsługa Prac Komitetu**

### **§ 13**

1. Obsługę organizacyjną Komitetu zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Miasta i Gminy Końskie wskazana przez Burmistrza Miasta i Gminy Końskie.
2. Obsługa organizacyjna Komitetu obejmuje w szczególności:
  - 1) zapewnienie Przewodniczącemu Komitetu niezbędnego wsparcia w zakresie prowadzenia korespondencji i organizacji prac Komitetu,
  - 2) uczestnictwo w posiedzeniach Komitetu bez prawa do głosowania,
  - 3) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komitetu,
  - 4) przekazywanie Członkom Komitetu niezbędnych informacji związanych z udziałem w posiedzeniach i pracach Komitetu,
  - 5) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z powołaniem Komitetu, zmianami w jego składzie, jego pracami i posiedzeniami.