**Załącznik**

**do uchwały Nr IV/37/2024**

**Rady Miejskiej w Końskich**

**z dnia 29 lipca 2024 r.**

**Regulamin**

**Budżetu Obywatelskiego Miasta i Gminy Końskie na 2025 rok**

1. **Postanowienia ogólne**

 **1.**1. Budżet Obywatelski Miasta i Gminy Końskie to środki budżetu Miasta i Gminy Końskie, które zostaną przeznaczone na realizację zadań zgłoszonych i wybranych przez mieszkańców Miasta i Gminy Końskie, w trybie i na zasadach określonych Regulaminem Budżetu Obywatelskiego na 2025 rok, zwanym dalej „Regulaminem”.

2. Całkowity koszt jednego zadania zgłaszanego w ramach Budżetu Obywatelskiego
nie może przekroczyć 150 000,00 zł (słownie złotych: sto pięćdziesiąt tysięcy 00/100).

3. Zadania wyłonione w trybie i na zasadach określonych Regulaminem zostaną zrealizowane w 2025 roku.

4. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:

1. Budżecie Obywatelskim - należy przez to rozumiećBudżet Obywatelski Miasta i Gminy Końskie na 2025 rok,
2. Gminie - należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Końskie,
3. Burmistrzu - należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta i Gminy Końskie,
4. Urzędzie należy przez to rozumieć Urząd Miasta i Gminy w Końskich, 26-200 Końskie,
ul. Partyzantów 1.
5. **Zgłaszanie zadań**

**§ 2.**1. Środki Budżetu Obywatelskiego mogą być przeznaczone na realizację projektów o charakterze inwestycyjnym, należących do zadań własnych gminy i możliwych
do zrealizowania w  roku budżetowym 2025.

2. W ramach Budżetu Obywatelskiego nie mogą być realizowane zadania:

1. których wymagany budżet całkowity na realizację przekraczałby wysokość środków,
o których mowa w § 1 ust. 2,
2. które zakładają realizację jedynie części zadania,
3. które po realizacji generowałyby koszty niewspółmiernie wysokie w stosunku
do wartości proponowanego zadania,
4. które są sprzeczne z obowiązującymi w mieście i gminie Końskie planami i programami,
5. które naruszałyby obowiązujące przepisy prawa, prawa osób trzecich, w tym prawo własności.

3. Propozycję zadania do zrealizowania w ramach Budżetu Obywatelskiego mogą zgłaszać mieszkańcy Gminy.

4. Zgłoszona propozycja zadania musi być poparta podpisami, co najmniej 15 mieszkańców Gminy**.**

5. Zgłoszenia należy dokonywać w terminie określonym w harmonogramie Budżetu Obywatelskiego, ustalonym przez Burmistrza w formie zarządzenia, na formularzu, stanowiącym załącznik Nr 1 do Regulaminu, dostępnym na stronie internetowej Urzędu: [www.umkonskie.pl](http://www.umkonskie.pl) lub w sekretariacie Urzędu - pok. Nr 24 w jednej z przedstawionych poniżej form:

1. drogą pocztową na adres Urzędu, z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski”.
W przypadku wysłania zgłoszenia, za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego;
2. osobiście w sekretariacie Urzędu - pok. Nr 24, w godzinach pracy Urzędu, tj. 7.30 – 15.30;
3. za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e**-**mail**:** sekretariat@umkonskie.pl wypełniając wszystkie pola elektronicznego formularza zgłoszeniowego i dołączając skan wypełnionego formularza potwierdzającego poparcie, co najmniej 15 mieszkańców Gminy.
4. **Weryfikacja zgłaszanych zadań oraz tryb odwołania od decyzji
o niedopuszczeniu zadania do głosowania**

**§** **3.**1. Zgłoszone zadania zostaną zweryfikowane pod względem formalnym, prawnym
i kosztowym. przez, powołaną przez Burmistrza w drodze zarządzenia, Komisję ds. Budżetu Obywatelskiego, zwaną dalej „Komisją”.

2. Po weryfikacji złożonych zadań Komisja sporządzi:

1) listę zadań dopuszczonych do głosowania. Lista zostanie opublikowana na stronie internetowej Urzędu oraz w formie komunikatów medialnych;

2) listę zadań odrzuconych. Lista zostanie opublikowana wraz z uzasadnieniem na stronie internetowej Urzędu.

**§ 4.**1**.**Od decyzji o niedopuszczeniu zadania do głosowania wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Burmistrza.

2. Odwołanie wraz z uzasadnieniem wnosi się w terminie 3 dni od dnia publikacji listy,
o której mowa w § 3 ust. 2 pkt 2.

3.Burmistrz rozpatruje odwołanie w terminie 3 dni od daty jego wpływu do Urzędu.

4. Rozstrzygnięcie, które zapadnie w wyniku rozpatrzenia odwołania jest ostateczne.

5. Wyniki procedury odwoławczej podlegają publikacji na stronie internetowej Urzędu.

1. **Wybór zadań do realizacji**

**§ 5.**1. O wyborze zadania do realizacji decydują w drodze głosowania mieszkańcy Gminy. Głos można oddać tylko raz, na jedno z wybranych zadań.

2. Głosowanie odbywa się w jednej z wybranych form:

1. w Urzędzie, poprzez włożenie do urny wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania (w godzinach pracy Urzędu), stanowiącej załącznik Nr 2 do Regulaminu, zwanej dalej „Kartą do głosowania”,
2. za pośrednictwem strony internetowej, wskazanej na stronie internetowej Urzędu, poprzez wypełnienie elektronicznego formularza,
3. drogą pocztową poprzez przesłanie na adres Urzędu, z dopiskiem na kopercie „Budżet Obywatelski”, wypełnionej i podpisanej Karty do głosowania - za datę złożenia uznaje się datę stempla pocztowego.

3. Kartę do głosowania można będzie pobrać po zatwierdzeniu listy zadań dopuszczonych do głosowania ze strony internetowej Urzędu, lub w sekretariacie Urzędu (w godzinach pracy Urzędu).

4. Po zakończeniu głosowania zostanie sporządzona lista zadań uporządkowana według liczby oddanych głosów, od zadania z największą do zadania z najmniejszą liczbą głosów.

5. W przypadku uzyskania przez dwa lub więcej zadań tej samej liczby głosów, kolejność zadań ustali Komisja w drodze głosowania.

6. Wyniki głosowania zostaną podane do publicznej wiadomości:

1. na stronie internetowej Urzędu,
2. w formie komunikatów medialnych.
3. **Przetwarzanie danych osobowych**

**§ 6.** Udział w konsultacjach społecznych dotyczących Budżetu Obywatelskiego wymaga wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych.

**§ 7.** Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach Budżetu Obywatelskiego jest Burmistrz Miasta i Gminy Końskie, 26-200 Końskie ul. Partyzantów 1.

**§ 8.**1**.** W trakcie realizacji zadań określonych w Regulaminie przetwarzane będą dane osobowe mieszkańców uczestniczących w konsultacjach w zakresie:

1. imienia i nazwiska,
2. adresu zamieszkania.

2. Dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji postanowień Regulaminu, m.in. w celu zweryfikowania, czy osoby biorące udział w konsultacjach są do tego uprawnione. Odbiorcami tych danych będą wyłącznie członkowie Komisji, o której mowa
w § 3 ust. 1.

**§ 9.** Osoby biorące udział w konsultacjach w sprawie Budżetu Obywatelskiego mają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych, ich poprawiania oraz wycofania zgody na ich przetwarzanie.

**§ 10.** Podanie danych jest dobrowolne, ale odmowa ich podania jest równoznaczna
z brakiem możliwości udziału w procesie konsultacji.